
Aika 18.11.2025, klo 13:00

Paikka Läsnäolokokous: Kauppi-kokoustila (FM2, 7.krs)

Käsiteltävät asiat

§ 87 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 88 Pöytäkirjantarkastajat

§ 89 Vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2028

§ 90 Osavuositarkastus 1-9/2025

§ 91 Osaamisen kehittämisen suunnitelma vuodelle 2026

§ 92 Hallintosäännön muutosesitykset - laaja kierros

§ 93 Numeron-projektin tilannekatsaus

§ 94 Fiilismittari Pirkanmaan hyvinvointialueella

§ 95 Yhteistoimintaelimessä käsiteltävien henkilöstön edustajien nimeämiset 2025

§ 96 Tiedoksi merkittävät asiat

Osallistujat

Kimmo Mäkelä, puheenjohtaja
Teemu-Taavetti Toivonen, 1. varapuheenjohtaja
Katariina Jortikka, sihteeri
Matti Anttonen
Kari Hämäläinen
Jari Jakola
Taru Kuosmanen
Aki Leppänen
Anita Niemelä
Maarit Nousu
Kari Rasku
Juhani Sand
Anu Siimes
Crista Sjöholm-Aaltonen
Mari Taival
Veera Välimäki
Ulla Kampman, Aluehallituksen varajäsen
Mats Uotila, Aluehallituksen varajäsen
Aija Tuimala

§ 87

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään viisi (5) kalenteripäivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii.

Varsinainen kokouskutsu ja esityslista yhteistoimintaelimen kokoukseen 18.11.2025 on toimitettu sähköisesti 13.11.2025. Esityslista liitteineen on tallennettu sähköiseen kokoustyötilaan (Pirre) 13.11.2025 sekä julkaistu yleisessä tietoverkossa 13.11.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Todetaan läsnäolijat ja kokouksen päätösvaltaisuus.

Yhteistoimintaelin päättää myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden

- talousjohtaja Pasi Virtaselle §:ien 89-90 ajaksi
- koulutusjohtaja Kati Kivistölle §:n 91 ajaksi
- hallintojuristi Vilma Kiiluselle §:n 92 ajaksi
- HR-palvelupäällikkö Jani Ovaskalle §:n 93 ajaksi

§ 88

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimitilin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa Aki Leppänen ja Maarit Nousu. Varalla Kari Rasku ja Anu Siimes.

§ 89

Vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2028

11393/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Pasi Virtanen, TALOUSJOHTAJA, pasi.virtanen@pirha.fi

Mikko Hannola, TALOUSPALVELUJOHTAJA, mikko.hannola@pirha.fi

Hyvinvointialuelain 115 § mukaan aluevaltuuston on kunkin vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä hyvinvointialueelle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio, jossa otetaan huomioon hyvinvointialuekonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä aluevaltuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Taloussuunnitelma on laadittava siten, että se on tasapainossa tai ylijäämäinen viimeistään toisen talousarviovuotta seuraavan vuoden päättyessä.

Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Hyvinvointialueen taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään kahden vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräajassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä. Taloussuunnitelmassa hyväksytään hyvinvointialueen ja hyvinvointialuekonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Tavoitteiden on toteutettava hyvinvointialuestrategiaa.

Pirkanmaan hyvinvointialue teki vuonna 2023 alijäämää 136,5 miljoonaa euroa. Vuoden 2024 tilinpäätös oli 56,6 miljoonaa euroa alijäämäinen. Taseessa oli siis vuoden 2024 lopussa alijäämää noin 193 miljoonaa euroa.

Syyskuun osavuosikatsauksessa vuoden 2025 ylijäämäksi ennustetaan noin 108,9 miljoonaa euroa. Liitteenä olevassa vuoden 2026 talousarviossa esitetään ensi vuoden ylijäämäksi noin 86,4 miljoonaa euroa. Täten taseessa olevat alijäämät tulisivat katettua lain edellyttämässä aikataulussa vuoden 2026 loppuun mennessä. Tämä edellyttää vuoden 2026 talousarvion toteutumisen lisäksi myös vuoden 2025 tilinpäätöksen muodostumista vähintään ennusteen mukaisella ylijäämällä.

Edellä mainitut oletukset tarkoittavat kuitenkin taloudessa säästöjä sekä toiminnan tehostamista. Aluehallitus on myös päättänyt 13.10.2025 kohdennetun YT-prosessin aloittamista sairaalapalveluiden palvelulinjalla.

Liitteenä talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2028 (ei-julkinen, luonnos). Liite tulee julkiseksi kokouksen pöytäkirjan tarkastamisen myötä.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää

1. merkitä tiedoksi tämän hetkisen luonnoksen vuoden 2026 talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2026-2028
2. antaa asiasta tarvittaessa lausunnon ja
3. tarkastaa pykälän kokouksessa.

§ 90

Osavuositarkastus 1-9/2025

11395/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Pasi Virtanen, TALOUSJOHTAJA, pasi.virtanen@pirha.fi

Mikko Hannola, TALOUSPALVELUJOHTAJA, mikko.hannola@pirha.fi

Leena Gabrielsson, TALOUSSUUNNITTELUPÄÄLLIKKÖ, leena.gabrielsson@pirha.fi

Liitteet

1 Osavuositarkastus 1-9/2025

2 LIITE Osavuositarkastus strategian toimeenpano-ohjelman ja strategisen
monituottajuuksiohjelman toteutuminen 1-9/2025

Pirkanmaan hyvinvointialueen raportointi muodostuu kuukausittaisista
tulosraporteista sekä neljännesvuosittain raportoitavista osavuositarkastuksista sekä
koko vuotta kuvaavasta tilinpäätöksestä ja toimintakertomuksesta. Tämä
osavuositarkastus sisältää tiedot tammi-syyskuulta 2025.

Talousarviossa ovat valtuustoon nähden sitovia seuraavat:

- käyttötalousosassa soten palvelulinjojen, pelastustoimen sekä strategisen
ohjauksen tehtäväalueiden toimintakate sekä tukipalveluiden tehtäväalueella
sisäisen laskituksen määrä sekä tilikauden tulos. Lisäksi sitovia ovat
järjestämisen tavoitteet.
- tytäryhtiöiden tavoitteet
- tuloslaskelmaosassa tilikauden tulos
- investointiosassa hankeryhmien (rakennukset, laite- ja kalustohankinnat, ICT ja
muut aineettomat hyödykkeet, muut investoinnit) tulot ja menot sekä
hankeryhmiin sisältyvät, investointisuunnitelmassa mainitut investoinnit
nimikkeinä
- rahoitusosassa pitkäaikaisten lainojen lisäys, antolainojen määrän lisäys sekä
maksuvalmiutta turvaava lyhytaikaisten lainojen enimmäismäärä vuoden aikana

Tehtäväalueiden ja palvelulinjojen tavoitteet ovat sitovia hallitukseen nähden.

Toiminnallisten tavoitteiden ja talouden raporttien lisäksi osavuositarkastus
sisältää henkilöstöraportin, arvion merkittävimmistä riskeistä sekä lainasalkun
kehityksen ja rahoitustilanteen.

Strategian toimeenpano-ohjelman ja strategisen monituottajuuksiohjelman
toteutumisraportti on osavuositarkastuksen erillisenä liitteenä.

Asiakkaiden palvelut on pystytty järjestämään pääosin hyvällä tasolla.

Henkilöstön saatavuus on ollut hyvä, ja henkilöstömäärä onkin kasvanut merkittävästi.

Talous on toteutunut talousarviota paremmin. Tämä on erittäin tärkeää taseessa
olevan alijäämän kattamisvelvollisuuden vuoksi vuonna 2026.

Liitteenä osavuositarkastus 1.1.-30.9.2025 sekä strategian toimeenpano-ohjelman
tavoitteet.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää merkitä tiedoksi osavuosikatsauksen ajalta 1.1.2025 - 30.9.2025.

§ 91

Osaamisen kehittämisen suunnitelma vuodelle 2026

239/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Kati Kivistö, KOULUTUSJOHTAJA, kati.kivisto@pirha.fi

Liitteet

1 Osaamisen kehittämissuunnitelma vuodelle 2026

Pirkanmaan hyvinvointialueelle on laadittu osaamisen kehittämisen suunnitelma, joka pohjautuu strategisiin tavoitteisiin ja huomioi lainsäädännön tarpeet.

Osaava henkilöstö on laadukkaan asiakkaan hoidon ja palvelun edellytys. Pirkanmaan hyvinvointialue tukee ja kannustaa henkilöstöään kehittymään osaajina. Osaamisen kehittäminen on tärkeä suunnata vastaamaan muuttuviin osaamistarpeisiin. Myös toimintaympäristön ja hyvinvointialueen toiminnan muutokset lisäävät tarpeita johtaa ja kehittää henkilöstön osaamista.

1.1.2025 alkaen osaamisen kehittämisen palveluista ja strategisesta johtamisesta on vastannut Pirha-akatemia, joka vastaa hyvinvointialueen keskitetyistä osaamisen kehittämisen toimenpiteistä edistään sekä strategian toimeenpano-ohjelman tavoitteita että toteuttaen operatiivisia osaamisen kehittämisen palveluita. Yhteys HR:n kanssa on viikoittain, sillä Pirha-akatemian strateginen ohjaus on HR-johtajan vastuulla.

Vuoden 2025 aikana on kehitetty strategiseen henkilöstösuunnitteluun kuuluvaa laadullista henkilöstösuunnittelua, johon osaamisen johtaminen ja kehittäminen kuuluvat. Pirha-akatemia on kartoittanut vastuualueiden osaamisen kehittämisen tarpeet, jonka pohjalta rakennetaan vuoden 2026 keskitetyt osaamisen kehittämistoimet ja täydennyskoulutustarjonta. Osaamisen kehittämistoimissa huomioidaan strategiset-, toimintaympäristöön liittyvät sekä vastuualueiden tarpeet. Yksikkökohtaiset osaamisen kehittämissuunnitelmat perustuvat hyvinvointialueen strategiaan, yksikön toimintaan liittyviin tavoitteisiin sekä yksikön henkilöstön esiin nostamiin kehittämistarpeisiin. Henkilökohtaiset osaamisen kehittämissuunnitelmat tehdään vuosittaisten kehityskeskusteluiden yhteydessä yhdessä esihenkilön kanssa.

Osaamisen johtaminen on tärkeä osa esihenkilötyötä ja sen tueksi on määritelty Pirkanmaan hyvinvointialueen osaamisen johtamisen viitekehys, joka on nähtävissä liitemateriaalissa. Osaamisen johtamisen viitekehyksen tavoitteena on ollut määritellä eri tahojen roolit ja vastuut sekä systematisoida osaamisen kehittämiseen liittyviä toimia.

Tavoitteena on, että hyvinvointialue tarjoaa henkilöstölle monipuolisia kehittymismahdollisuuksia ja urapolkuja sekä huolehtii osaamisen ja ammattitaidon jatkuvasta kehittämisestä ja osaamisen hyödyntämisestä yhdessä henkilöstön kanssa.

Henkilöstöjaosto käsitteli kokouksessaan 29.10.2025 Pirkanmaan hyvinvointialueen henkilöstösuunnitelman, jossa on tiivistetysti osaamisen kehittämisen suunnitelman tavoitteet.

Liitteenä osaamisen kehittämisen suunnitelma. Oheismateriaalina esittelydiat.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää

1. merkitä tiedoksi osaamisen kehittämisen suunnitelman ja
2. antaa asiasta tarvittaessa lausunnon.

§ 92

Hallintosäännön muutosesitykset - laaja kierros

23745/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Vilma Kiilunen, HALLINTOJURISTI, vilma.kiilunen@pirha.fi
Vuokko Ylinen, HALLINTOJOHTAJA, vuokko.ylinen@pirha.fi
Miia Luukko, HALLINTOPALVELUJOHTAJA, miia.luukko@pirha.fi

Liitteet

1 LAAJA Hallintosäännön muutosehdotukset, yhteistoimintaelin 18.11.2025

Hallintosäännön laajan kierroksen alustavat muutosesitykset on valmisteltu ja ne toimitetaan jaostoille kommentoitavaksi. Aluevaltuusto päättää hallintosäännöstä (HS 5 §). Laajan kierroksen esitykset koskivat alustavasti seuraavia osa-alueita:

- Jaostojen tehtävät ja päätösvalta
 - Asiakkuus- ja laatujaosto
 - Henkilöstöjaosto
 - Konserni- ja toimitilajaosto
 - Yksilöasioiden jaosto
- Omavalvonnan kokonaisuus
- Hyvinvointialuejohtajan järjestämistehtävä
- Liikkeen luovutukset (siirtyi suppealta kierrokselta)
- Yhteistoimintaneuvottelut (siirtyi suppealta kierrokselta)

Aluehallitus linjasi aamukoulussa 3.11.2025, että jaostojen tehtäviä ja toimivaltaa koskeva kokonaisuus irrotetaan omaksi valmistelukokonaisuudeksi ja sitä koskeva päätöksenteko siirtyy siten vuodelle 2026.

Tavoitteena on, että jäljelle jääneet hallintosäännön muutosesitykset (pois lukien jaostojen tehtävät ja toimivalta) etenevät päätöksentekoon aluehallituksessa 24.11.2025 ja aluevaltuustossa 8.12.2025. Suppean kierroksen esitykset käsiteltiin aluevaltuuston kokouksessa 3.11.2025.

Liitteenä on diaesitys hallintosäännön muutosehdotuksista perusteluineen sekä oheismateriaalina liikkeen luovutusta ja yhteistoimintaneuvotteluja koskeva taustamateriaali.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää

1. merkitä tiedoksi hallintosäännön laajan kierroksen muutosesitykset ja
2. antaa asiasta tarvittaessa lausunnon.

§ 93

Numeron-projektin tilannekatsaus

31628/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

Jani Ovaska, HR-PALVELUPÄÄLLIKKÖ, jani.ovaska@pirha.fi

Pirkanmaan hyvinvointialueella on käynnissä uuden työvoimanhallintajärjestelmä Numeronin käyttöönottoprojekti. Kilpailutusta valmisteltiin vuonna 2023 ja käyttöönotto käynnistyi syyskuussa 2024. Työvoimanhallintajärjestelmä on osa Pirkanmaan hyvinvointialueen ja Monetra Pirkanmaa Oy:n välistä palvelusopimusta. Projektisuunnitelman mukaisesti nykyiset työvuorosuunnitteluun käytettävät järjestelmät korvataan Numeronilla vuosien 2024–2027 aikana.

Työvoimanhallinnan järjestelmän käyttöönotto ja prosessien uudistaminen mahdollistavat tulevaisuudessa sujuvan työvoimanhallinnan prosessin ja henkilöstövoimavarojen johtamisen. Tavoitteena on henkilöstön riittävyyden varmistaminen ja henkilöstövoimavarojen tietoperusteinen kohdentaminen asiakkaiden ja palvelutoiminnan tarpeiden sekä henkilöstömitoitusta ohjaavan lainsäädännön mukaisesti. Työntekijän näkökulmasta tavoitteena on työvuorosuunnittelun vaikuttavien taustatekijöiden huomioiminen, työkuormituksen vähentäminen ja työssä jaksamisen parantaminen, sekä työvuorosuunnittelun oikeudenmukaisuuden ja avoimuuden vahvistaminen. Uuden järjestelmä tarjoaa erilaisia toimintatapoja töiden suunnitteluun. Uudet ohjelmistoavusteiset toiminnallisuudet ovat keino vapauttaa esihenkilön työaika lähijohtamiseen ja kehittää tiedolla johtamisen prosesseja. Työntekijöille uusi järjestelmä tuo uudenlaisen mobiilin tavan osallistua ja vaikuttaa töiden suunnitteluun ja hallintaan.

Uuden työvoimanhallintajärjestelmän käyttöönottoa on valmisteltu osana Pirkanmaan kestävä kasvun ohjelman Hoitoon pikaisesti Pirkanmaalla uusilla toimintamalleilla (Hoppu)-hanketta ja sen (RRP) Uudet digitaaliset innovaatiot –rahoituksella vuosina 2023–2025. Käyttöönoton toteutuksessa on hyödynnetty lisäksi VN/9666/2023-valtionavustusta.

Työvoimanhallintajärjestelmän käyttöönotto toteutetaan käyttöönottolinjoina, joista ensimmäinen (tukipalveluiden tehtäväalue) siirtyy Numeronin tuotantokäyttöön 24.11.25. Toinen käyttöönottolinja on käynnistynyt syksyllä 2025. Ensimmäisen käyttöönottolinjan aikana on toteutettu järjestelmäintegraatiot HR- ja palkkajärjestelmiin sekä toteutettu erilaisia hyvinvointialueen tietoturvapoliittikan mukaisia toimenpiteitä liittyen mm. järjestelmään kirjautumiseen.

Tulevia käyttöönottolinjoja suunnitellaan sote-tehtäväalueen resurssienhallinnan kehittämisverkostossa. Projektiviestintää toteutetaan eri foorumeilla kuten esihenkilöinfoissa sekä HR-verkostofoorumissa. Tuotantokäytön myötä tullaan lisäämään myös suoraan henkilöstölle kohdennettua viestintää.

Projektin käyttöönottolinjoissa sekä projektin ohjausryhmässä on mukana henkilöstöedustajat.

Oheismateriaalina esitysdiat.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää

1. merkitä tiedoksi Numeron-projektin tilannekatsauksen ja
2. antaa asiasta tarvittaessa lausunnon.

§ 94

Fiilismittari Pirkanmaan hyvinvointialueella

8228/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

Eeva Lahdenperä, HENKILÖSTÖSUUNNITTELIJA, eeva.lahdenpera@pirha.fi

Liitteet

1 Fiilismittari 2025 Q3 tulokset

Hyvinvointialueen työntekijäkokemusta arvioidaan kolmen kuukauden välein henkilöstön Fiilismittari-kyselyllä. Kysely sisältää sekä henkilöstön suositteluhalukkuutta kuvaavan indeksin että työntekijäkokemusta kuvaavia kysymyksiä. Hyvinvointialueitasoisesti seurataan ja arvioidaan vastausten yleistä kehitystä. Työyhteisöille kyselyn tulokset antavat tärkeitä tilannekuvaa niiden työntekijäkokemuksesta ja arjesta kyselyhetkellä. Tulokset on tarkoitettu työyhteisön kehittämisen tueksi.

Fiilismittari-kysely on toteutettu 14.-24.9.2025 ja tulokset ovat hyvinvointialueetasolla tarkasteltuna samalla tasolla kuin edellisellä mittauskerralla. Tämän kerran suositteluindeksi vastasi myös aiempaa tasoa ollen +1 ja siten tavoitteen mukaisesti positiivinen.

Kyselyn muiden kysymysten tulokset ovat Pirha-tasolla samansuuntaisia aiemman kyselyn vastausten kanssa. Vastaajia oli yhteensä 6389, ja vastausprosentiksi muodostui siten 32. Esihenkilöille on tuotettu aiemmin erillistä tukimateriaalia, jotta tulosten käsittely toteutuisi mahdollisimman laajasti eri työyhteisöissä.

Vuonna 2025 henkilöstön työhyvinvointia mitataan lisäksi laajemmin Työterveyslaitoksen työhyvinvointitutkimuksella, joka toteutetaan joka toinen vuosi.

Liitteenä Fiilismittarin tulokset.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää merkitä tiedoksi Fiilismittarin tulokset.

§ 95

Yhteistoimintaelimessä käsiteltävien henkilöstön edustajien nimeämiset 2025

7030/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

Kimmo Mäkelä, PÄÄLUOTTAMUSMIES, kimmo.makela@pirha.fi

Yhteistoimintaelin

- Varajäsen Teija Silvastin tilalle Sari Suokas

Ikäihmisten ja vammaisten palvelut

- Varsinaiseksi jäseneksi Sari Suokas, varajäseneksi Katriina Nyrö

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyöryhmä

- Varajäsen Teija Silvastin tilalle Kari Hämäläinen

Sairaalapalvelut

- Varajäsen Teija Silvastin tilalle Crista Sjöholm-Aaltonen

Pelastuspalveluiden yhdistetty yhteistoimintaryhmä ja työsuojelutoimikunta

- Jäsen Sari Suokkaan tilalle Mikko Rantala
- Varajäsen Kari Hämäläisen tilalle Markku Mäntysaari

Strategian toimeenpanosuunnitelma: palkkaharmonisaatio, palkkausjärjestelmä ja henkilöstöetuudet -työryhmä

- Jäsen Reetta Virtasen tilalle Crista Sjöholm-Aaltonen
- Varajäsen Teija Silvastin tilalle Kari Hämäläinen

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää merkitä tiedoksi muutokset henkilöstön edustajissa.

§ 96

Tiedoksi merkittävät asiat

Aluehallituksen päätös 10.11.2025 § 314 Yhteistoimintaelimen työnantajan edustajien nimeäminen:

Aluehallitus päätti

1. nimetä työnantajan edustajiksi yhteistoimintaelimeen 2026-2030:
 - hyvinvointialuejohtaja (vara: konsernijohtaja)
 - sosiaali- ja terveysjohtaja (vara: avopalveluiden palvelulinjajohtaja)
 - HR-johtaja (vara: henkilöstöpalvelujohtaja)
 - pelastusjohtaja (vara: tukipalvelujohtaja)
2. pyytää pääsopijajärjestöjä nimeämään yhteistoimintaelimeen henkilöstöedustajat ja heille varajäsenet 12.1.2026 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää merkitä tiedoksi kokouksessa tiedotettavat asiat.